



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ПОСЕЛОК АГИНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » октября 2021 года

№ 732

Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления на территории городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Поселок Агинское», постановлением администрации городского округа «Поселок Агинское» от 31.12.2015 г. №1054 «О порядке разработки и корректировки муниципальных программ городского округа «Поселок Агинское», осуществления мониторинга и контроля их реализации» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение эффективности муниципального управления на территории городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Поселок Агинское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.go-aginskoe.ru.

3. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа «Поселок Агинское» по финансово-экономическим вопросам, председателя Комитета финансов администрации городского округа «Поселок Агинское» Дармажапову О.Ю.

Глава городского округа
«Поселок Агинское»



А.С. Дашин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Поселок Агинское»
от « 04 » *мая* 2022 г. № 732

**Муниципальная программа городского округа «Поселок Агинское»
«Повышение эффективности муниципального управления на территории
городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы»**

Паспорт муниципальной программы

Цель программы	Повышение качества муниципального управления и обеспечение эффективности управленческого процесса на территории городского округа «Поселок Агинское»
Задачи программы	1. Повышение эффективности муниципальной службы. 2. Повышение качества и эффективности работы администрации городского округа «Поселок Агинское» с использованием информационных технологий. 3. Развитие и укрепление материально-технической базы администрации, что послужит улучшению качества предоставляемых муниципальных услуг. 4. Развитие территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Поселок Агинское».
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы	1. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации. 2. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации от числа муниципальных служащих, ежегодно запланированных к повышению квалификации; 3. Доля исполненных контрольных документов от общего числа контрольных документов. 4. Доля приобретенной оргтехники от объема запланированной к покупке; 5. Увеличение числа территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Поселок Агинское».
Перечень подпрограмм	1. «Развитие муниципальной службы городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы» (приложение 1 к программе). 2. «Развитие и укрепление материально-технической базы администрации городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы» (приложение 2 к программе). 3. «Развитие территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы» (приложение 3 к программе).
Заказчики	Администрация городского округа «Поселок Агинское»

Программы	
Заказчик-координатор Программы	Аппарат администрации городского округа «Поселок Агинское»
Сроки реализации Программы	2022-2024 годы
Финансовое обеспечение Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 1 125,0 тыс. руб. из бюджета городского округа «Поселок Агинское»
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективная организация деятельности по вопросам реализации муниципальной службы; повышение уровня профессионального образования и подготовки муниципальных служащих, а также кадрового резерва. 2. Развитие и содержание материально-технической базы в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. 3. Повышения уровня работы администрации городского округа «Поселок Агинское» с использованием информационных технологий. 4. Эффективная организация территориального общественного самоуправления.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Повышение качества муниципального управления и обеспечение эффективности управленческого процесса на территории городского округа «Поселок Агинское» (далее также – городской округ) являются основными ориентирами для деятельности органов местного самоуправления. Поставленные ориентиры решаются путем выполнения задач, которые будут реализовываться через следующие подпрограммы:

1) «Развитие муниципальной службы городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы»;

2) «Развитие и укрепление материально-технической базы администрации городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы»;

3) «Развитие территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы».

Администрацией городского округа последовательно проводится политика по развитию и модернизации парка компьютерного и серверного оборудования, а также приведение в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных. Эффективное функционирование администрации городского округа невозможно без надежной материально-технической базы, в особенности без информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

Преобразования, происходящие в обществе на протяжении последних нескольких лет, предъявляют более высокие требования к качеству

муниципального управления, которое в конечном итоге определяется профессиональным уровнем кадров. В связи с этим, существует потребность в повышении квалификации муниципальных служащих, в том числе в проведении семинаров по принципу «мозгового штурма».

Также для эффективного управления необходимо поддержание административного здания и прилегающей территории в пригодном для эксплуатации состоянии.

Включенный в программу комплекс мероприятий позволит существенно улучшить деятельность администрации городского округа, связанную с решением вопросов местного значения, созданием условий для соблюдения нормативных требований оказания муниципальных услуг, а также улучшить условия труда работников.

Опыт показал, что результативность деятельности органов территориального общественного самоуправления в значительной степени зависит от отношения к ним как исполнительных, так и законодательных органов власти. Там, где выстраиваются взаимовыгодные партнерские отношения, улучшается социальный климат, снижается количество обращений граждан. На 01.10.2021 г. в поселке Агинское осуществляют свою деятельность 13 ТОСов. Основной задачей органов местного самоуправления является вовлечение большего количества населения в деятельность ТОС, их развитие, активное вовлечение ТОС в решение вопросов местного значения.

Реализация данной программы также даст возможность повысить рейтинг администрации городского округа в ежегодной оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края.

2. Приоритеты муниципальной программы

Приоритетным направлением в сфере реализации муниципальной программы является повышение качества муниципального управления и обеспечение эффективности управленческого процесса на территории городского округа, что соответствует установленным приоритетам социально-экономического развития городского округа.

3. Цели и задачи программы

Целью программы является повышение качества муниципального управления и обеспечение эффективности управленческого процесса на территории городского округа.

Целевые показатели (индикаторы)	Ед.изм.	2022-2024 годы
Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации	%	100

Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации от числа муниципальных служащих, ежегодно запланированных к повышению квалификации	%	100
Доля приобретенной оргтехники от объема запланированной к покупке	%	100
Доля исполненных контрольных документов от общего числа контрольных документов	%	100
Увеличение количества территориального общественного самоуправления на территории городского округа	ед.	>5

4. Сроки реализации программы

Сроки реализации программы – 2022-2024 годы.

5. Характеристика основных мероприятий программы

№	Основные мероприятия	Сроки выполнения	Объем финансирования, тыс.руб.	Исполнители
1.	Повышение качества и эффективности работы администрации городского округа с использованием информационных технологий	2022	120,0	Определяются по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ
		2023	120,0	
		2024	120,0	
1.1.	Итого по подразделу 1:		360,0	
2.	Укрепление материально-технической базы администрации городского округа	2022	120,0	
		2023	120,0	
		2024	120,0	
2.1.	Итого по подразделу 2:		360,0	
3.	Развитие территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Поселок Агинское»	2022	135,0	Аппарат администрации
		2023	135,0	
		2024	135,0	

3.1.	Итого по подразделу 3:	405,0	
4.	Итого по программе:	1 125,0	

6. Обоснование ресурсного обеспечения

Финансирование программы запланировано за счет средств бюджета городского округа. Общий объем средств, необходимый для реализации программы составляет 1 125,0 тыс. руб. В ходе реализации программы объемы финансирования могут подлежать корректировке на основании итогов проведения закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Механизм реализации мероприятий программы и контроль за ходом ее выполнения

Общий контроль за исполнением программы осуществляет администрация городского округа.

Аппарат администрации городского округа организует реализацию программы, обеспечивает внесение изменений в программу и несет ответственность за достижение целевых показателей и индикаторов программы, а также конечных результатов ее реализации.

8. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками

Основными рисками реализации программы являются финансовые риски, вызванные недостаточностью объемов финансирования из бюджета городского округа. Преодоление рисков возможно путем перераспределения финансовых ресурсов, имеющихся в бюджете городского округа.

9. Оценка эффективности реализации программы

Последовательная реализация мероприятий Программы будет способствовать развитию эффективной системы муниципального управления путем укрепления материально-технической базы администрации городского округа, а также способствовать повышению качества предоставляемых услуг населению городского округа.

**Муниципальная подпрограмма
«Развитие муниципальной службы городского округа «Поселок
Агинское» на 2022-2024 годы»**

Паспорт подпрограммы

Цель подпрограммы	Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в городском округе
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование механизмов правового и организационного обеспечения муниципальной службы. 2. Повышение уровня профессионального образования и подготовки муниципальных служащих. 3. Повышение престижа муниципальной службы
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	1. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации. 2. Доля правовых актов городского округа «Поселок Агинское» по вопросам муниципальной службы, соответствующих законодательству о муниципальной службе. 3. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации от числа муниципальных служащих, ежегодно запланированных к повышению квалификации. 4. Участие муниципальных служащих в различных конкурсах по повышению престижа муниципальной службы.
Заказчики подпрограммы	Администрация городского округа «Поселок Агинское»
Заказчик-координатор подпрограммы	Аппарат администрации городского округа «Поселок Агинское»
Сроки реализации подпрограммы	2022-2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 360,0 тыс.руб. из бюджета городского округа «Поселок Агинское»
Ожидаемые конечные результаты реализации	1. Эффективная организация деятельности по вопросам реализации муниципальной службы. 2. Повышение уровня профессионального образования и подготовки муниципальных служащих, а также кадрового

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

В целях оценки профессионализма муниципальных служащих, определения их соответствия замещаемым должностям муниципальной службы проводится ежегодная аттестация муниципальных служащих. Также одним из мероприятий является работа по формированию, подготовке и использованию кадрового резерва.

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы приведет к созданию условий для дальнейшего развития муниципальной службы в городском округе, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности и престижа муниципальной службы.

В запланированы мероприятия:

1) мониторинг изменений законодательства о муниципальной службе, в случае необходимости будут разработаны правовые акты, направленные на актуализацию и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

2) мониторинг содержания должностных инструкций муниципальных служащих с целью актуализации и оптимизации их содержания, проверки соответствия исполняемых полномочий функционалу должностей;

3) проведение систем непрерывного обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста, в том числе и с использованием дистанционных технологий;

4) повышение престижа муниципальных служащих, в том числе участие муниципальных служащих городского округа в краевом конкурсе муниципальных служащих, проведение мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, спартакиада муниципальных служащих и т.д.

Реализация данной подпрограммы также даст возможность повысить рейтинг администрации городского округа в ежегодной оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края.

2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в городском округе.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование механизмов правового и организационного обеспечения муниципальной службы.

2. Повышение уровня профессионального образования и подготовки муниципальных служащих.

3. Повышение престижа муниципальной службы.

Целевые показатели (индикаторы)	Ед.изм.	2022 год	2023 год	2024 год
Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации	%	100	100	100
Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации от числа муниципальных служащих, ежегодно запланированных к повышению квалификации	%	100	100	100
Участие муниципальных служащих в различных конкурсах по повышению престижа муниципальной службы	участие	да/нет	да/нет	да/нет

3. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы – 2022-2024 годы.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

№	Основные мероприятия	Сроки выполнен ия	Объем финансир ования, тыс.руб.	Исполнители
1.	Повышение престижа службы в органах местного самоуправления городского округа (участие в конкурсах муниципальных служащих, управленцев различного уровня, проведение Дня местного самоуправления, изучение передового опыта работы органов местного самоуправления других регионов, проведение спартакиады)	2022	80,0	Отдел обеспечения деятельности администрации городского округа
		2023	80,0	
		2024	80,0	
1.1.	Итого по подразделу 1:		240,0	
2.	Повышение квалификации	2022	40,0	

	муниципальных служащих, в том числе на дистанционной основе, проведение семинаров для служащих	2023	40,0
		2024	40,0
2.1.	Итого по подразделу 2:		120,0
3.	ИТОГО:		360,0,0

5. Обоснование ресурсного обеспечения

Финансирование подпрограммы запланировано за счет средств бюджета городского округа. В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования могут подлежать корректировке на основании итогов проведения закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Механизм реализации мероприятий подпрограммы и контроль за ходом ее выполнения

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация городского округа. Отдел обеспечения деятельности администрации городского округа организуют реализацию подпрограммы, обеспечивают внесение изменений в подпрограмму и несут ответственность за достижение целевых показателей и индикаторов подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

Основными рисками реализации подпрограммы являются финансовые риски, вызванные недостаточностью объемов финансирования из бюджета городского округа. Преодоление рисков возможно путем перераспределения финансовых ресурсов, имеющихся в бюджете городского округа.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать развитию муниципальной службы в городском округе, а также способствовать повышению качества предоставляемых услуг населению городского округа.

**Муниципальная подпрограмма
«Развитие и укрепление материально-технической базы
администрации городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы»**

Паспорт муниципальной подпрограммы

Цель подпрограммы	Развитие и укрепление материально-технической базы администрации городского округа «Поселок Агинское»
Задачи подпрограммы	Поставленная цель влечет выполнение следующих задач: 1. Поддержание административного здания, прилегающей территории с помещениями, в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. 2. Модернизация парка компьютерного и серверного оборудования администрации городского округа «Поселок Агинское».
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	1. Улучшение материальной технической базы администрации городского округа «Поселок Агинское». 2. Доля приобретенной оргтехники от объема запланированной к покупке.
Заказчики подпрограммы	Администрация городского округа «Поселок Агинское»
Заказчик-координатор подпрограммы	1. Аппарат администрации городского округа «Поселок Агинское». 2. МКУ «Центр МТО» городского округа «Поселок Агинское».
Сроки реализации подпрограммы	2022-2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 360,0 тыс. руб. из бюджета городского округа «Поселок Агинское»
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Поддержание административного здания, прилегающей территории с помещениями, в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. 2. Повышение эффективности муниципального управления путем модернизации парка компьютерного и серверного оборудования.

1. Характеристика проблемы и обоснование

необходимости ее решения программными методами

Эффективное функционирование администрации городского округа «Поселок Агинское» (далее также – городской округ) невозможно без надежной материально-технической базы.

В трехэтажном административном здании (площадь 1898 кв.м.) располагаются органы местного самоуправления – администрация городского округа, Дума городского округа, Контрольно-счетная палата городского округа. Имеется прилегающая территория, на которой находятся гаражи администрации, котельная, хозяйственные помещения.

Ремонт в административном здании не проводился в течение последних 5 лет. Конструктивные элементы зданий, крыша, оконные и дверные блоки, системы отопления, водопровод, горячее водоснабжение, сети электроосвещения постепенно изнашиваются и требуют текущего ремонта. Коммуникационные системы здания не соответствуют требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений (Федеральный закон от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). Таким образом, кроме текущего поддержания административного здания в пригодном для эксплуатации состоянии, здание, гаражное хозяйство, прилегающая территория требуют модернизации и ремонта. Также нуждаются в обновлении мебель (столы, стулья), информационные стенды.

Важным результатом внедрения информационно-коммуникационных технологий является сокращение сроков и повышение качества решения органами местного самоуправления аналитических и прогнозных задач экономического и социального развития на основе внедрения электронного документооборота, формирования совместно используемых информационных ресурсов и создание правовых, организационных и технологических условий для реального обеспечения прав граждан на свободный поиск и получение информации.

Организация деятельности администрации характеризуется изношенностью компьютерной техники. Несмотря на полную оснащенность компьютерной техникой рабочих мест администрации, около 60 % начиная с 2019 года компьютерной техники морально устарело. Данная проблема является актуальной в связи со значительным количеством предоставляемых муниципальных услуг населению и юридическим лицам. Это является фактором, сдерживающим развитие органов местного самоуправления, и может привести к снижению качества оказываемых населению услуг. В связи с этим необходимо поэтапное обновление парка компьютерного оборудования. Всего в администрации городского округа – 71 рабочее автоматизированное место. Включенный в подпрограмму комплекс мероприятий позволит существенно улучшить деятельность администрации, связанную с решением вопросов местного значения, созданием условий для соблюдения нормативных

требований оказания муниципальных услуг, а также улучшить условия труда работников.

2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является развитие и укрепление материально-технической базы администрации городского округа.

Поставленная цель влечет выполнение следующих задач:

1. Поддержание административного здания, прилегающей территории с помещениями, в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

2. Модернизация парка компьютерного и серверного оборудования администрации.

Целевые показатели (индикаторы)	Ед.изм.	2022 год	2023 год	2024 год
Улучшение материальной технической базы администрации (приобретение столов и стульев) в процентах от запланированных объемов	%	100	100	100
Доля приобретенной оргтехники от объема запланированной к покупке	%	100	100	100

3. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы – 2022-2024 годы.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

№	Основные мероприятия	Сроки выполнения	Объем финансирования, тыс.руб.	Исполнители
1.	Улучшение материально-технической базы администрации, приведение помещений администрации в соответствии с требованиями санитарных правил и норм (приобретение оборудования и необходимого инвентаря, столы, стулья, информационные стенды и т.д.)	2022	100,0	Аппарат администрации городского округа, МКУ «Центр МТО» городского округа
		2023	100,0	
		2024	100,0	
3	Услуги по ремонту оргтехники	2022	20,0	
		2023	20,0	
		2024	20,0	
ИТОГО:		2022-2024	360,0	

5. Обоснование ресурсного обеспечения

Финансирование подпрограммы запланировано за счет средств бюджета городского округа. В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования могут подлежать корректировке на основании итогов проведения закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Механизм реализации мероприятий подпрограммы и контроль за ходом ее выполнения

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация городского округа. Аппарат администрации городского округа «Поселок Агинское», МКУ «Центр МТО» городского округа организует реализацию подпрограммы, обеспечивает внесение изменений в подпрограмму и несет ответственность за достижение целевых показателей и индикаторов подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

Основными рисками реализации подпрограммы являются финансовые риски, вызванные недостаточностью объемов финансирования из бюджета городского округа. Преодоление рисков возможно путем перераспределения финансовых ресурсов, имеющихся в бюджете городского округа.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать развитию эффективной системы муниципального управления путем укрепления материально-технической базы администрации городского округа, а также способствовать повышению качества предоставляемых услуг населению городского округа.

**Муниципальная подпрограмма
«Развитие территориального общественного самоуправления на
территории городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2024 годы»**

Паспорт муниципальной подпрограммы

Цель подпрограммы	Развитие территориального общественного самоуправления (далее также - ТОС) на территории городского округа «Поселок Агинское», как формы организации граждан по месту их жительства
Задачи подпрограммы	1. Вовлечение населения городского округа «Поселок Агинское» в процессы формирования и развития ТОС для эффективного решения вопросов местного значения. 2. Создание благоприятных условий для функционирования органов ТОС. 3. Совершенствование организации взаимодействия органов местного самоуправления с ТОС для реализации социально значимых инициатив населения. 4. Выявление социально значимых инициатив ТОС и создание условий для их реализации.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	1. Увеличение числа ТОС на территории городского округа «Поселок Агинское». 2. Доля ТОС, участвующих в различных конкурсах от общего числа ТОС. 3. Доля ТОС, где проведены встречи с должностными лицами органов местного самоуправления городского округа «Поселок Агинское», от общего числа ТОС.
Заказчики подпрограммы	Администрация городского округа «Поселок Агинское»
Заказчик-координатор подпрограммы	Аппарат администрации городского округа «Поселок Агинское»
Сроки реализации подпрограммы	2022-2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 405,0 тыс. руб. из бюджета городского округа «Поселок Агинское»
Ожидаемые конечные результаты реализации	1. Привлечение к деятельности ТОС максимального числа жителей, сделав этот процесс значимым для большинства населения. 2. Реализация социально значимых инициатив ТОС.

подпрограммы	<p>3. Активное вовлечение населения в решение вопросов благоустройства, озеленения, санитарной очистки территорий ТОС, а также развития физической культуры и спорта.</p> <p>4. Распространение положительного опыта работы ТОС</p>
--------------	---

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Территориальное общественное самоуправление является базовой структурой развития местного самоуправления. Хорошо организованная и слаженно функционирующая система ТОС представляет собой огромный ресурс для осуществления стратегии развития любых территорий как больших мегаполисов, так и на селе. ТОС - эффективный инструмент общественного контроля за деятельностью всех структурных подразделений органов местного самоуправления, отвечающих за улучшение качества жизни населения.

Но необходимо отметить ряд сдерживающих факторов развития системы ТОС:

- 1) отсутствие у ТОС статуса юридического лица, что ограничивает их возможности привлечения дополнительных средств на развитие своих территорий;
- 2) низкий уровень активности гражданского общества в решении проблем развития территорий;
- 3) недостаточная информированность населения о работе ТОС;
- 4) недостаточное финансирование сферы ТОС.

В этой связи разработка данной подпрограммы представляется своевременной и необходимой. Реализация подпрограммы будет работать на конструктивный диалог между органами местного самоуправления и органами ТОС, активизацию творческого потенциала, инициативное участие граждан в решении вопросов местного значения и процессах самостоятельного управления территориями. С помощью привлечения ТОС к участию в решении вопросов местного значения предполагается также эффективное использование делового и социального потенциала жителей в решении проблем городского округа, что позволит повысить эффективность муниципального управления. Конечная цель - создание эффективной системы, позволяющей оперативно реагировать на проблемы жизнедеятельности населения определенной территории и муниципального образования в целом.

2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является развитие ТОС на территории городского округа «Поселок Агинское» (далее также – городской округ), как формы организации граждан по месту их жительства.

Поставленная цель влечет выполнение следующих задач:

- 1) вовлечение населения городского округа в процессы формирования и развития ТОС для эффективного решения вопросов местного значения;
- 2) создание благоприятных условий для функционирования органов ТОС;

3) совершенствование организации взаимодействия органов местного самоуправления с ТОС для реализации социально значимых инициатив населения;

4) выявление социально значимых инициатив ТОС и создание условий для их реализации.

Целевые показатели (индикаторы)	Ед.изм.	2022 год	2023 год	2024 год
1. Увеличение числа ТОС на территории городского округа «Поселок Агинское»	ед.	> 5	> 5	> 5
2. Доля ТОС, участвующих в различных конкурсах, от общего числа ТОС на территории городского округа «Поселок Агинское»	%	50	50	50
3. Доля ТОС, где проведены встречи с должностными лицами органов местного самоуправления городского округа «Поселок Агинское», от общего числа ТОС	%	100	100	100

3. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы – 2022-2024 годы.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основными мероприятиями подпрограммы являются следующие.

№	Основные мероприятия	Сроки выполнения	Объем финансирования, тыс.руб.	Исполнители
1.	Проведение муниципального конкурса по развитию ТОС (Спорт - ТОС, лучший праздник по встрече Нового года, Ярче!, конкурсы по благоустройству и т.д.)	2022	100,0	Аппарат администрации городского округа
		2023	100,0	
		2024	100,0	
2.	Регулярное информирование населения о деятельности ТОС (подготовка статей, новостных	2022	5,0	
		2023	5,0	

	материалов и т.д.)	2024	5,0	
3.	Участие ТОС городского округа «Поселок Агинское» в различных региональных конкурсах по развитию ТОС	2022	30,0	Аппарат администрации городского округа, Управление социальных и жилищных вопросов
		2023	30,0	
		2023	30,0	
4.	Проведение встреч должностных лиц органов местного самоуправления городского округа с представителями ТОС для решения вопросов по благоустройству территорий и т.д.	2022	не требуется финансирования	Администрация городского округа
		2023		
		2024		
5.	Оказание консультационной помощи при организации деятельности ТОС	2022	не требуется финансирования	Аппарат администрации городского округа,
		2023		
		2024		
	ИТОГО:	2022-2024	405,0	

5. Обоснование ресурсного обеспечения

Финансирование подпрограммы запланировано за счет средств бюджета городского округа.

6. Механизм реализации мероприятий подпрограммы и контроль за ходом ее выполнения

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация городского округа.

Аппарат администрации городского округа «Поселок Агинское» организует реализацию подпрограммы, обеспечивает внесение изменений в подпрограмму и несет ответственность за достижение целевых показателей и индикаторов подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации. Соисполнителем отдельных мероприятий подпрограммы является Управление социальных и жилищных вопросов.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

Основными рисками реализации подпрограммы являются финансовые риски, вызванные недостаточностью объемов финансирования из бюджета городского округа. Преодоление рисков возможно путем перераспределения финансовых ресурсов, имеющихся в бюджете городского округа.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать эффективному развитию ТОС на территории городского округа, а также способствовать повышению качества предоставляемых услуг населению городского округа.