



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ПОСЕЛОК АГИНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» июня 2022 года

№ 298

**Об утверждении Программы
проведения проверки готовности к
отопительному периоду
теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии
2022/2023 годов**

В соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 24.05.2017 г. № 235-р, в целях обеспечения контроля за подготовкой теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2022/2023 годов администрация городского округа «Поселок Агинское»

постановляет:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов в городском округе «Поселок Агинское».
2. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов в городском округе «Поселок Агинское».
3. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду согласно Приложению 6.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы городского округа
«Поселок Агинское»**



Е.В. Ринчинов



УТВЕРЖДЕНА

Постановлением И.о. Главы
городского округа «Поселок Агинское»
от «29» июля 2022 г. № 298

**Программа проведения
проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов в
городском округе «Поселок Агинское»**

1. Общие положения

1.1. Проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям Правил оценки готовности к отопительному периоду (утвержденным приказом Министерства энергетики № 103 от 12.03.2013 г);

1.2. Проверка теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов, созданной администрацией городского округа «Поселок Агинское»

2. Работа комиссии

2.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2.2. При проверке комиссии проверяется выполнение теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии требований, установленных настоящей Программой (приложении № 4-5)

2.3. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня даты завершения проверки согласно Приложению № 2 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту

прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в Приложении № 4-5 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.7. Организация, не получившая до 08.09.2022 г. по объектам проверки паспорт готовности, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**График проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии городского округа «Поселок
Агинское» к отопительному периоду 2022-2023 годов**

N	Объекты, подлежащие проверки	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие организации	2	29.08.2022- 08.09.2022	В соответствии с приложением № 3 к Программе
2	Потребители тепловой энергии (многоквартирные дома)	39	29.08.2022- 08.09.2022 (при предоставлении документов, подтверждающих выполнение требований по готовности ранее установленных сроков, возможно осуществление проверки до 08.09.2022)	В соответствии с приложением № 4 к Программе
3	Объекты социальной сферы	19	29.08.2022- 08.09.2022	В соответствии с приложением № 4 к Программе

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 202_/202_ гг.

п.Агинское

"__" _____ 202_ г.

Комиссия, образованная Постановлением администрации городского округа «Поселок Агинское» от "__" _____ 202_ г., с "__" _____ 202_ г. по "__" _____ 20_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду 202_/202_ гг.

(полное наименование организации, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
"__" _____ 202_ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя
организации в отношении, которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 202_/202_ гг.

Выдан

_____;
(полное наименование организации, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от " __ " _____ 202_ г.

№ __.

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
соблюдение водно-химического режима;
отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции, в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

СОСТАВ
комиссии по проведению проверки готовности к отопительному сезону
на территории городского округа «Поселок Агинское» на 2022-2023
годы

Председатель комиссии;

1. Ринчинов Е.В. – первый заместитель Главы городского округа, председатель Комитета ЖКХ и строительства.

Члены комиссии:

2. Анудариев Б.А. – начальник отдела ЖКХ и благоустройства,
3. Жапова Х.Б. – ведущий специалист отдела ЖКХ и благоустройства.